## Договор возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Г. Москва | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТЛТ-тур», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Генерального директора Лукьяновой Татьяны Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона, заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

### Предмет договора

* 1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по поручению Заказчика оказать услуги по организации деловых поездок представителей Заказчика (далее по тексту – Услуги), указанные в Приложениях к Договору, а Заказчик обязуется оплатить Услуги.
  2. По каждому отдельному поручению Заказчика Стороны согласовывают и подписывают Приложения к Договору, которые являются неотъемлемыми частями Договора.
  3. Для оказания услуг Исполнитель вправе привлекать соисполнителей по своему выбору. По всем сделкам, заключенным Исполнителем во исполнение Договора, приобретает права и становится обязанным Исполнитель.

### Права и обязанности сторон

* 1. *Заказчик обязуется:*
     1. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.
     2. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг информацию и документацию.
     3. Незамедлительно информировать Исполнителя обо всех изменениях в сроках поездки в письменном виде
     4. Возместить Исполнителю в документально подтвержденном размере ущерб, связанный с нанесением представителями Заказчика ущерба третьим лицам, привлеченным Исполнителем к выполнению поручений Заказчика в результате противозаконных виновных действий представителей Заказчика.
     5. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.
     6. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.
  2. *Исполнитель обязуется:*
     1. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
     2. Проинформировать Заказчика об условиях применения выбранного Заказчиком тарифа перевозки, условиях возврата/сдачи билета, штрафных санкциях, применимых к услугам, оказываемым Заказчику третьими лицами, задействованными Исполнителем при исполнении соответствующего поручения Заказчика, в случае переноса сроков или отказа от поездки.
     3. При возникновении условий, не зависящих от Исполнителя и препятствующих выполнению Исполнителем поручения Заказчика, незамедлительно информировать об этом Заказчика.
     4. Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора.
     5. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.
     6. В случае утраты полученных от Заказчика оригиналов документов восстановить их за свой счёт.
     7. В случае отказа посольства иностранного государства в выдаче либо задержки с оформлением визы представителю Заказчика, вызванной просрочкой исполнения Заказчиком п.2.1.2 Договора, Исполнитель возвращает Заказчику сумму расходов Исполнителя на выполнение соответствующего поручения Заказчика, полученную авансом, за вычетом: консульского и оформительского сбора, штрафных санкций компании-перевозчика (при оформленных проездных билетах) и сумм штрафных санкций, примененных к Исполнителю третьими лицами, задействованными Исполнителем при исполнении соответствующего поручения Заказчика. Исполнитель в этой ситуации не несет ответственности и претензий за отмену поездки не принимает.
     8. Исполнитель не несет ответственности: при неявке или опоздании представителей Заказчика к месту регистрации на рейс; по проблемам, возникающим у представителей Заказчика при п рохождении ими паспортного и таможенного контроля; в случае задержки или отмены рейса по вине компании-перевозчика; в случае отказа иностранного консульства в выдаче визы представителю Заказчика; в случае утраты или кражи личных вещей представителя Заказчика: в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (погодные условия, стихийные бедствия, забастовки (кроме забастовок работников Исполнителя), военные действия, решения правительства, экологические нарушения и т.п.); за качество услуг, оказанных представителю Заказчика третьими лицами по месту оказания услуг за дополнительную плату, не включенных в перечень расходов Исполнителя по соответствующему Приложению к Договору; за несоответствие услуг, оказанных представителям Заказчика третьими лицами, привлеченными Исполнителем, по месту оказания услуг, субъективным ожиданиям представителей Заказчика.
  3. *Заказчик вправе:*
     1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
     2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее  двух  рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.
     3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю осуществленных последним расходов на оказание Услуг.
  4. *Исполнитель вправе:*
     1. Требовать оплаты за оказанные Услуги.
     2. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

### Порядок сдачи-приема услуг

* 1. В течение  3 рабочих дней со дня окончания каждого этапа оказания Услуг Исполнитель обязан представить Заказчику  Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – Акт) – 2 (два) экземпляра нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя.
  2. В течение  5 рабочих дней со дня получения Акта Заказчик обязан либо принять услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.
  3. Стороны пришли к соглашению, что если в течение  5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте – принятыми Заказчиком.
  4. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет  5 рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика, указанного в п. 3.2 Договора.

### Порядок расчетов

* 1. Оплата Услуг по Договору осуществляется в следующем порядке:

- предоплата на основании счета Исполнителя (НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения (глава 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации)

- окончательный расчет в течение  5 (пяти) банковских дней со дня осуществления Сторонами сдачи-приема Услуг в соответствии с условиями Договора.

4.2. Способ оплаты по Договору: перечисление Заказчиком денежных средств в российских рублях на расчетный счет Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня зачисления денежных средств банком Исполнителя на счет Исполнителя.

### Ответственность сторон

* 1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством России.
  2. Заказчик выражает согласие и разрешает ООО «ТЛТ-тур» ОГРН 1057748039953 обрабатывать свои персональные данные, в том числе фамилию, имя, отчество, дата рождения, пол, место работы и должность, почтовый адрес; домашний, рабочий и мобильный телефоны, адрес электронной почты, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также передачу их контрагентам с целью дальнейшей обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) для проведения исследований, направленных на улучшение качества услуг, для проведения маркетинговых программ, статистических исследований, а также для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Заказчиком с помощью различных средств связи, включая, но, не ограничиваясь: почтовая рассылка, электронная почта, телефон, факсимильная связь, сеть Интернет. Заказчик выражает согласие и разрешает Исполнителю и контрагентам Исполнителя обрабатывать персональные данные Заказчика, с помощью автоматизированных систем управления базами данных, а также иных программных средств. При передаче указанных данных Заказчика Исполнитель предупреждает лиц, получающих персональные данные Заказчика, о том, что эти данные являются конфиденциальными и могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц соблюдения этого правила. Заказчик вправе запросить у Исполнителя полную информацию о своих персональных данных, их обработке и использовании, а также потребовать исключения или исправления/дополнения неверных или неполных персональных данных, отправив соответствующий письменный запрос на имя Исполнителя на почтовый адрес. Данное Заказчиком согласие на обработку его персональных данных является бессрочным и может быть отозвано посредством направления Заказчиком письменного заявления в адрес Исполнителя на почтовый адрес.

### Срок действия и порядок расторжения договора

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 12 месяцев со дня его подписания. В случае если за 1 месяц до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не уведомит в письменной форме другую сторону о своем намерении прекратить действие Договора по истечении срока его действия, Договор продлевается на тех же условиях и на тот же срок. Количество пролонгаций Стороны не ограничивают.
  2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством.
  3. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

### Разрешение споров из договора

* 1. Претензионный порядок является обязательным. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.
  2. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

### Форс-мажор

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.
  2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.
  3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

### Прочие условия

* 1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.
  2. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения Договора.
  3. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.
  4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон.
  5. Поп взаимному согласию Стороны могут внести в настоящий Договор необходимые дополнения либо изменения, которые будут иметь силу, если они будут оформлены путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

### Адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик |  |  | Исполнитель |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ООО «ТЛТ-тур» |
|  |  |  | 119034 г. Москва, Кропоткинский переулок, д. 4, офис 307 |
| , |  |  | Тел. (495) 223 26 82, факс (495) 223 2797 |
|  |  |  | ИНН 7708572791 |
|  |  |  | КПП 770401001  ОГРН 1057748039953  ОКПО 78534798  Р/с 40702810000000084783  Филиал № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва к/с 30101810345250000745 БИК 044525745 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От имени Заказчика   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . |  | От имени Исполнителя   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лукьянова Т.В. |